

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) te članka 24. statuta Učeničkog doma Tina Ujevića nakon provedene rasprave na Odgajateljskom Vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Domski odbor na 29. sjednici održanoj **30. 6. 2025.** godine donosi:

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U UČENIČKOM DOMU TINA UJEVIĆA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela, kojih se u radu i ponašanju u domu i domskom okruženju moraju pridržavati neposredni nositelji odgojno obrazovne djelatnosti u domskoj ustanovi Učeničkog doma Tina Ujevića (dalje u tekstu: Dom)

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose na sve osobe: muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Etičkim kodeksom uređuju se obveze i prava neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: odgajatelji i stručni suradnici), odnos odgajatelja i stručnih suradnika prema učenicima, odnos odgajatelja i stručnih suradnika prema roditeljima, strankama i ostalim radnicima doma, primjereni način ophođenja i odijevanja u Domu, druge odredbe ponašanja u domskom okruženju i neposrednom odgojno – obrazovnom radu te posljedice u slučaju povrede ovog Etičkog kodeksa.

Članak 3.

Odgajatelji i stručni suradnici dužni su u svom radu postupati savjesno i odgovorno prema pravilima struke i u skladu s temeljnim načelima humanosti, moralnosti, ispravnosti te vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom osobito vodeći računa o pravima djece.

ODNOS ODGAJATELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA

Članak 4.

Odgajatelji i stručni suradnici dužni su postupati jednako prema svim učenicima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju rase, boje kože, spola, dobi, nacionalnosti, etničke ili vjerske pripadnosti, socijalnog ili imovnog stanja, obiteljske situacije ili bilo kojoj drugoj osnovi.

Članak 5.

Učenike treba odgajati i obrazovati u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima istine, mira, ispravnog postupanja, ljubavi i nenasilja.

Članak 6.

Odgajatelji i stručni suradnici trebaju odgajati učenike prema načelu postizanja sklada misli, riječi i djela, u čemu trebaju biti primjer i uzor učenicima.

Članak 7.

Kod učenika treba poticati slobodan, odgovoran i ozbiljan pristup učenju uz primjenu najboljih stručnih, profesionalnih i znanstvenih metoda.

Učenike treba motivirati za učenje i druge oblike stvaralaštva, poticati na izražavanje vlastitog mišljenja te kod njih razvijati samopouzdanje.

Članak 8.

Odgajatelji trebaju biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se određeni učenici preferirali, a kod druge djece stvarao osjećaj manje vrijednosti i ljubomore.

Članak 9.

Dužnost je odgajatelja i stručnih suradnika uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvitak u skladu s njihovim mogućnostima.

Članak 10.

Kod učenika treba razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrednotama povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

Članak 11.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljublja.

Članak 12.

Zabranjeno je fizičko kažnjavanje učenika te svaka metoda psihološkog pritiska kojom se učenik dovodi u ponižavajući položaj ili se njime stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika.

Zabranjeno je kažnjavanje neposluha učenika udaljavanjem iz razreda, osim ako su udaljeni iz razloga što su upućeni stručnoj službi ili ravnatelju Doma.

Članak 13.

Kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo kojem drugom društveno neprihvatljivom ponašanju koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, odgajatelj i stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja Doma, koji je o tome obvezan izvijestiti nadležne institucije.

Članak 14.

U obavljanju poslova odgojno obrazovne struke odgajatelji i stručni suradnici dužni su osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima uz obvezu da svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u Domu, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

ODNOS ODGAJATEJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA

Članak 15.

Odgajatelji i stručni suradnici trebaju imati suradničke i suodgovorne odnose s roditeljima odnosno skrbnicima učenika.

Članak 16.

Na zamolbu ili zahtjev roditelja ili skrbnika učenika, dužni su ga primiti na razgovor te saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces.

U vrijeme predviđeno za informacije odgajatelj je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranim za razgovor.

Članak 17.

Odnos odgajatelja i stručnog suradnika prema roditeljima ili skrbnicima treba biti tolerantan uz obvezu uvažavanja stavova roditelja ili skrbnika, vodeći računa o dobrobiti djeteta.

Članak 18.

Odgajatelji su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave.

ODNOS ODGAJATELJA I STRUČNIH SURADNIKA MEĐUSOBNO, PREMA STRANKAMA I DRUGIM RADNICIMA DOMA

Članak 19.

Odnos odgajatelja i stručnih suradnika prema radu i radnim obvezama mora biti stručan i profesionalan.

Članak 20.

Međusobni odnos odgajatelja i stručnih suradnika treba biti suradnički, temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Članak 21.

Odgajatelji i stručni suradnici dužni su uzdržavati se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog odgajatelja, stručnog suradnika ili drugog radnika Doma. Kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih odgajatelja, stručnih suradnika odnosno ostalih radnika Doma treba postupati korektno i obazrivo, pazeći da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe na čiji se rad ili postupanje ukazuje.

Članak 22.

Prema strankama odgajatelji i stručni suradnici obvezni su ponašati se kulturno i susretljivo i dati im svaku informaciju kojom raspolažu, odnosno uputiti ih nadležnoj osobi ili tijelu.

Članak 23.

Ophođenje s učenicima, roditeljima, radnicima Doma te svim drugim osobama s kojima odgajatelji i stručni suradnici svakodnevno komuniciraju treba biti kulturno, uljudno i na razini profesije koju obavljaju.

OSTALE ODREDBE

Članak 24.

Osobni izgled odgajatelja i stručnih suradnika mora biti služben i ozbiljan. Odjeća odgajatelja i stručnih suradnika treba biti čista, uredna, umjerenih krojeva, primjerena pozivu koji obavljaju.

Članak 25.

Odgajatelji i stručni suradnici dužni su čuvati dignitet struke i izvan radnog vremena u Domu primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem.

Članak 26.

Dužnost je odgajatelja i stručnih suradnika ukazivati na neprimjerene postupke ili postupanja glede nepoštovanja odredbi ovog Etičkog kodeksa ili druga neprimjerena ponašanja, vodeći računa da se to izvrši na način kojim neće biti povrijeđeno dostojanstvo osobe koju se upozorava na takva štetna ponašanja.

Članak 27.

Apsolutno su zabranjena sva neprihvatljiva ponašanja: diskriminacija, uznemiravanje, spolno ili verbalno uznemiravanje, uzimanje alkoholnih i sličnih napitaka, pušenja ili konzumiranja opojnih sredstava.

Povreda odredbi ovog Etičkog kodeksa smatra se lakšom ili težom povredom profesionalnih obveza, za koje će osoba za koju je utvrđeno da ih je počinila odgovarati u skladu sa zakonskim odredbama. U slučaju povrede odredbi ovog Etičkog kodeksa postupak provodi Etičko Povjerenstvo. Odgajateljsko vijeće imenuje članove Etičkog Povjerenstva koje se sastoji od tri člana Odgajateljskog vijeća na rok od 5 godine.

Članak 28.

U slučaju opravdane sumnje odnosno prijave o povredi ovog Etičkog kodeksa Etičko Povjerenstvo iz članka 27. stavka 3. ovog Etičkog kodeksa provest će postupak utvrđivanja odgovornosti konkretne osobe odnosno osoba najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka prijave odnosno pritužbe. U provođenju postupka Etičko Povjerenstvo zatražit će pisane izjave svih osoba na koje se odnosi prijava kao i eventualnih svjedoka.

O utvrđenom činjeničnom stanju Etičko Povjerenstvo sastavlja zapisnik koji potpisuju svi nazočni na sjednici Etičkog Povjerenstva, a zapisnik se dostavlja ravnatelju doma.

Članak 29.

U slučaju utvrđene povrede odredbi ovog Etičkog kodeksa ravnatelj Doma izreći će pisano upozorenje u skladu stavkom 2. članka 27. ovog Etičkog kodeksa.

U slučaju lakše ili teške povrede odredbi ovog Etičkog kodeksa ravnatelj će izvršiti prijavu nadležnim službama ili otkazati ugovor o radu osobi za koju je utvrđena teška povreda odredbi ovog Etičkog kodeksa.

Članak 30.

Etičkog kodeksa dužni su se pridržavati svi odgajatelji i stručni suradnici koji su na dan stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa u radnom odnosu u Domu.

Svaki odgajatelj i stručni suradnik koji će zasnovati radni odnos nakon stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa, prije sklapanja ugovora o radu dužan je upoznati se s odredbama ovog Etičkog kodeksa i pridržavati ih se u radu.

Članak 31.
Ovaj Etički kodeks stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Doma.

Predsjednica Domskega odbora:



Jelena Mamica, prof.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Jelena Mamica", written over a horizontal line.

Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči dana 30. 6. 2025. i stupio je na snagu dana 1. 7. 2025.

Ravnateljica:

Ivana Vukšić, mag. philol. croat.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Ivana Vukšić", written over a horizontal line.

KLASA: 602-03/25-01-04/01
URBROJ:251-483-25-02-2
Zagreb, 30. 6. 2025.